

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 125 Красноармейского района Волгограда»

---

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МОУ СШ № 125  
протокол № 1 от 31.08.20 г.

СОГЛАСОВАНО

На заседании Совета МОУ СШ № 125  
протокол № 1 от 1.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СШ № 125

Н.М.Побединская

«01 сентября 2020»



**Порядок и основания  
перевода, отчисления и восстановления учащихся**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 30, со статьями 43,58,61,62 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014г №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Устава школы.

2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 125 Красноармейского района Волгограда».

## **2. Перевод учащихся**

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие образовательные учреждения

2.2. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;

2.3 . При переводе учащегося из учреждения его родителям (законным представителям) или совершеннолетним обучающимся выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта учащегося. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) или совершеннолетних учащихся.

2.4. Перевод учащегося оформляется приказом директора школы.

2.5. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.6. Принимающая организация при зачислении учащегося, переведенного из МОУ СШ №125, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет МОУ СШ №125 о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

2.7. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

## **3. Отчисление учащихся**

3.1. Отчисление учащихся из школы допускается в случае:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения в 9 или 11 классах).

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Досрочное отчисление учащегося из МОУ СШ № 125 производится по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.2. совершеннолетние учащиеся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося подают в школу заявление об отчислении. Школа выдает им документы: личное дело, табель успеваемости, медицинскую карту учащегося, включающую сведения о прививках.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, регулирующих образовательную деятельность школы к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечания, выговоры, отчисление из МОУ СШ №125.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МОУ СШ № 125 об отчислении учащегося из школы.

#### **4. Восстановление учащихся**

4.1 Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.2 Порядок и условия восстановления в школе определяются Правилами приема учащихся в МОУ СШ № 125.